



UNDP/GEF PROJECT ENTITLED “REDUCING ENVIRONMENTAL STRESS IN THE
YELLOW SEA LARGE MARINE ECOSYSTEM”

联合国开发计划署/全球环境基金 黄海大海洋生态系项目
2008 年小额基金项目

采取行动促进黄海及其沿岸地区环境的管理

征询项目建议书

1. 背景及目标

联合国开发计划署/全球环境基金 黄海大海洋生态系项目（黄海项目）旨在促进黄海及其沿岸资源的保护和可持续利用。该项目通过一系列活动鼓励全体利益相关者参与黄海的保护，提高他们应对重大海洋环境问题的能力。为了促进对该项目的广泛参与，提高利益相关者的能力，特别是地方的利益相关者，黄海项目办公室从 2006 年起发起了小额项目活动。

由于对当地的需求和影响环境的因素有更切身的体会，黄海沿岸的群体和机构对许多环境问题更有发言权。小额项目的总体目标是为当地群众和其他利益相关者提供一些机会和方法，帮助他们开展一些实践性的项目，用来解决重要的当地问题，培养公众对环境的责任感，以及促进该地区海洋和沿岸环境的管理工作。因此，小额项目希望通过倡导保护性的和可持续性的发展为改变生态系统恶化趋势的整体目标服务。

自小额项目启动以来已经有 11 个项目获得资助开展保护黄海及其沿岸环境的活动。在 2006 年，项目主要资助提高公众对黄海认知程度的公众教育活动。在 2007 年，项目进一步关注黄海沿岸的地方需求，资助了一系列项目来加强利益相关者和当地机构管理海洋环境的能力建设。

2008 年的小额项目提供资金支持制定和实施新的管理方案，来促进黄海海洋环境的保护和资源的可持续利用。

黄海大海洋生态系项目办公室邀请所有对小额项目感兴趣的相关组织和机构提交项目建议书。敬请参照如下要求：

2. 建议活动的范围

今年的小额项目的主题是促进黄海海洋和沿岸资源的管理。申请者可以通过设计与下述领域相关的活动来参与其中。

- 开展活动改变渔民和/或消费者的行为方式，促进海洋资源的可持续利用；
- 开展活动减少海洋污染（例如，修建人工湿地，改善现有湿地，通过恢复和改善湿地的功能来减少营养物质的排放）；
- 尝试促进和试点无污染的水产养殖；
- 对管理活动和/或海洋事故开展环境影响评价；
- 改善栖息地，例如，恢复湿地以促进生物多样性的活动；以及
- 自然资源的管理和/或恢复活动。



UNDP/GEF PROJECT ENTITLED “REDUCING ENVIRONMENTAL STRESS IN THE YELLOW SEA LARGE MARINE ECOSYSTEM”

3. 申请的资格和指导

- 建议项目必须在黄海地区实施。
- 项目的执行期最长为 12 个月。
- 申请者可以是任何一种实体，包括政府机构、研究/学术机构、社区组织、非政府组织和私人公司。缺少资金支持的机构（例如，非政府组织、地方政府机构和大学）将优先予以考虑。
- 欢迎项目申请者从其它渠道获得额外的资助。请在项目建议书中列明资助的数额和来源。但是已经完全属于其它项目管理之下的建议活动将不予考虑。
- 当地利益相关者的积极参与非常重要。如果项目仅仅局限于研究活动或是举办培训班，而没有当地利益相关者的参与，这样的项目将不予考虑。
- 项目必须有益于环境和生态系统。
- 资金资助不包括新水、购买大型设备的支出和管理费用。但是可以包括协助开展项目人员的补贴。
- **项目申请期限截止到 2008 年 4 月 7 日。** 超过申请期限提交的申请将不予考虑。
- 申请书请用英文书写。
- 如果需要更多的信息，请登陆我们的网站<http://www.yslme.org>

4. 资助的形式

小额项目将提供 10,000 美元的资金支持。根据 2008 年的资金状况，大约将有 5 个项目得到资助。一个独立的评审小组将对提交的项目建议书进行评审，并选定受资助的项目。该评审小组由该地区内从事海洋和沿岸环境管理以及公众参与工作的专家组成。

5. 建议书的格式

建议书正文的长度应该在 5-7 页左右（字体 Arial，字号 11 号，页边距 2.5 厘米）。附件部分包括（项目负责人的简历和预算）。建议提供拟开展项目的地点的照片，并附于建议书之后。建议书应该包括如下信息：

- 建议项目的题目
- 项目负责人完整的联系方式，包括地址、电话和电子邮箱。
- 摘要
请在一页之内概述项目拟开展的主要活动。
- 背景
提供项目执行地的地理信息、目前的状况、当地的特点和建议活动需要解决的问题。



UNDP/GEF PROJECT ENTITLED “REDUCING ENVIRONMENTAL STRESS IN THE YELLOW SEA LARGE MARINE ECOSYSTEM”

- **主旨和目标**
阐释项目的主旨和预期影响，以及明确具体的目标。
- **与本地区现存活动的关联程度**
阐释项目的重要性以及该项目如何与该区域内的其他活动和项目相结合。
- **方法**
阐释建议项目将开展的活动。
- **预期成果**
阐释该项目的预期成果（可量化的收益）。[“成果”指物品和服务的数量，例如印制宣传手册的数量] 针对项目每一个具体的目标阐释评价成果的指标。
- **活动的时间表/工作计划表**
提供一个项目实施计划，包括建议活动开始和结束的大概时间。并且在项目执行过程中准备一份中期报告，在项目结束时准备一份总结报告。
- **项目负责人的简历（2 页），机构和/或合作者的简介（1 页）**
简单介绍项目负责人的资格、机构的职责和活动，以及可能存在的合作者。在本部分中可以列明之前参与的类似活动所取得的成果。
- **项目预算：**
提供一个详细的预算明细，解释预算金额是如何计算出的，以及需要的资源有哪些。列出详细的人数、资料、设备和设施。如果该项目有其他资助或已经申请了其他的资助，预算表中应该清楚地反映这些资助。非资金资助（例如，办公地点）的来源和内容应该给予说明。

附件 1 提供了项目建议书的目录；附件 2 提供了工作计划和预算的范本。

6. 评审

一个由区域的专家和工作者组成的外部的评审小组将对建议项目进行评审和打分，标准如下：

- 建议活动的创意和质量；
- 对海洋环境保护和小额项目的主题的贡献程度；
- 当地利益相关者的参与程度；
- 建议活动的可行性；
- 申请机构在小额项目规定期限内执行项目的能力；
- 可能产生的重要结果；
- 深远和长期的影响，以及
- 与地区性保护海洋和沿岸环境的需求是否契合。

7. 咨询



UNDP/GEF PROJECT ENTITLED “REDUCING ENVIRONMENTAL STRESS IN THE YELLOW SEA LARGE MARINE ECOSYSTEM”

如有任何问题或请求，请直接联系：

Dr. Maria del Mar Otero with a copy to Mr. Isao Endo
UNDP/GEF Yellow Sea Project
KORDI Compound
1270, Sa-2dong, Sangnok, Ansan City
Gyeonggi Province, Republic of Korea 426-744
Phone: +82-31-400-7793
Fax: +82-31-400-7826
E-mail: mar.otero@yslme.org, isao@yslme.org

附件 I. 目录

1. 项目摘要
2. 背景
3. 主旨和目标
4. 与该地区现存项目的联系
5. 建议的活动和方法
6. 期待的成果
7. 工作计划

附录：

- I. 联络方式（地址、电话、传真和电子邮箱）
- II. 项目责任人的简历和机构的简介
- III. 预算（总体预算，向黄海项目申请的预算，以及其他可能的合作资金）

附件 II. 范本

工作计划



工作计划.doc

预算（样本）



预算表.doc